

Vnitřní řád školní družiny Základní školy a Mateřské školy Nechvalice

1. Do školní družiny jsou přijímány účastníci rozhodnutím ředitele školy na základě řádně vyplněného a rodiči podepsaného zápisního lístku. Evidence žáků je vedena v třídní knize ŠD. Při zvláštních příležitostech lze do družiny umístit účastníky, kteří nejsou přihlášeni k pravidelné docházce.
2. Hospitační a kontrolní činnost v jednotlivých oddělení provádí ředitel školy a vedoucí vychovatelka.
3. V souladu s interním předpisem č. 1/2024 OÚ Nechvalice přispívají rodiče na částečné krytí neinvestičních nákladů spojených s provozem školní družiny. Poplatek je vybírán 1x ročně ve výši 500,- Kč (na příslušnou částku se vystavuje potvrzení). Při nezaplacení poplatku bude řešeno individuálně se zákonným zástupcem, zřizovatelem a vedení školy.
4. Družina je v provozu každý den od 6 30-7 30 a po skončení vyučování od 11 30 do 17 00. Doba nástupu do družiny se řídí podle rozvrhu účastníků, potřeb školy a vyjádření rodičů. ŠD je v provozu celoročně. Během hlavních prázdnin je provoz po dohodě se zřizovatelem přerušen, během vedlejších prázdnin funguje, pokud se přihlásí více než 12 účastníků.
5. Činnost jednotlivých oddělení řídí vychovatelky ŠD, podle týdenních plánů práce a vytváří celoroční plán ŠD.
Družina umožňuje účastníkům odpočinek, zájmové činnosti a různými formami přípravu na vyučování. Vychovatelky ŠD se zúčastňují akcí pořádaných školou v rámci vyučování (výlety, exkurze, učení v přírodě, sport, i jiné soutěže), i mimo jeho rámec (projekty a jiné činnosti).
6. Účastníci mají právo užívat zařízení školní družiny, zúčastňovat se akcí ŠD a podílet se na jejich přípravě, podílet se na hodnocení své činnosti ve ŠD, být seznámeni se všemi předpisy, se vztahem k jejich pobytu v ŠD a činnosti ŠD, sdělit svůj názor přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti, na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně patologickými jevy, před tělesným a duševním násilím, urážkami a zneužíváním, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, požádat o pomoc vychovatelku při řešení problémů v ŠD.
Účastníci mají povinnost chránit své zdraví i zdraví spolužáků. Účastníkům nejsou dovoleny činnosti, které poškozují zdraví, dodržovat školní řád, vnitřní řád školní družiny a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni, udržovat své věci v pořádku a nepoškozovat majetek ŠD, ani ostatních účastníků, slušně se chovat k dospělým i jiným účastníkům ŠD, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků, hlásit vychovatelce, bez zbytečného odkladu jakékoliv poranění (úraz svůj či spolužáka), vznik škody, účastníci nesmí bez vědomí vychovatelky svévolně opustit zahradu ZŠ, budovu ŠD a jakoukoliv akci ŠD. Za nedodržování vnitřního řádu lze účastníka ze školní družiny vyloučit.
7. Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte, vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost, na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, požádat o uvolnění účastníka z výuky.
Rodiče mají povinnost řádně vyplnit zápisní lístek, včas ohlásit změny v údajích, seznámit se s vnitřním řádem družiny, zdůvodňovat nepřítomnost účastníka, zajistit jeho řádnou docházku, na vyzvání se účastnit projednání porušení vnitřního řádu ŠD, včas uhradit poplatek za pobyt v družině. Pokud účastník neodchází domů či do zájmových aktivit sám, vyzvedávat ho ve stanovené době. Z bezpečnostních důvodů nelze účastníky uvolňovat pouze na základě telefonické žádosti, ale pouze na základě doložitelné písemné žádosti nebo SMS zprávou.
8. Z ranní družiny vychovatelka účastníky předává učitelům do třídy, po skončení vyučování je přebírá ve třídách školní družiny. Vedoucí zájmových útvarů pracujících v budově školy vyzvedává účastníky ze ŠD a po skončení je opět do ŠD přivede.

Vychovatelka vykonává nad účastníky dohled v době jejich pobytu v družině a při jejich akcích. Účastník neopouští družinu bez vědomí vychovatelky.

9. Vychovatelky průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených dětí. Vychovatelky dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla v souladu se ŠVP. Jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad účastníky, a to hlavně při činnostech, kde by k sociálně patologickým jevům mohlo docházet a zasáhnout v případě hrozícího nebezpečí pro jednotlivce i skupinu.

10. Řízením školní družiny je pověřena vedoucí vychovatelka, která jedná jménem ŠD a je přímo podřízena řediteli školy.

Činnosti organizované školní družinou jsou vždy včas oznámeny rodičům. Za úmyslné poškození majetku, nebo vybavení ŠD účastníkem, bude požadováno po rodičích uvedení poškozené věci do původního stavu, nebo náhrada škody. Účastníkům je doporučeno nenosit do ŠD drahé věci a hračky, za jejich ztrátu nebo poškození ŠD nezodpovídá, během pobytu ve ŠD nesmí žák používat mobilní telefon a chytré hodinky.

11. Ředitel stanovil na 1 pedagogického pracovníka v oddělení 30 účastníků a na vycházce 25 účastníků.

Vnitřní řád ŠD je součástí školního řádu.

V Nechvalicích 22. 1. 2026


Jiří Neužil
ředitel školy
Základní škola a Mateřská škola
NECHVALICE
264 01 Sedlčany, okres Příbram
IČO: 75090643 tel.: 318 851 050