

# Školní řád ZŠ a MŠ Nechvalice, okres Příbram

Školní řád stanovuje základní pravidla vzájemného soužití ve škole - práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, pedagogických pracovníků a dalších pracovníků školy. Upravuje provoz a vnitřní režim školy, podmínky pro bezpečnost, ochranu zdraví žáků, ochranu žáků před diskriminací a sociálně patologickými jevy. Upravuje podmínky pro zacházení s majetkem školy žáky. Stanovuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a chování žáků, včetně výchovných opatření /Příloha 1/. Vychází z Úmluvy o právech dítěte, ze školského zákona č.561/2004 Sb., vyhlášky č.48/2005 Sb., Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělání (RVP) a školního vzdělávacího programu Nechvalík (ŠVP). Pravidla vzájemných vztahů a chování jsou rozvíjena v rámci jednotlivých tříd, žáci je společně s učiteli aktivně vytvářejí, diskutují o nich, hodnotí je a upravují. Na přípravě a naplňování školního řádu se účastní žáci školy a zákonní zástupci prostřednictvím svých zástupců ve školské radě. Školní řád doplňují řády pro další prostory školy.

## I.

### Úvod

#### Vzdělávání je založeno na zásadách:

- rovného přístupu ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení.
- zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce.
- vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.
- svobodného šíření poznatků, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání stanovenými školským zákonem, RVP ZV a ŠVP: Žáci si osvojují potřebné strategie učení, které je motivují k celoživotnímu učení, učí se tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi /kompetencemi/ při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.
- zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji a co nejširšího uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod.
- partnerství rodiny a školy, vstřícného, partnerského přístupu učitelů k žákům, otevřené komunikaci a spolupráci, spoluodpovědnosti žáka za své vzdělávání.

## II.

### **Pracovníci školy**

Pracovníci školy se řídí zásadami etického chování, dodržují právní normy, principy vzdělávání podle ŠVP a platných dokumentů, usilují o nejvyšší kvalitu své práce.

## III.

### **Práva a povinnosti žáků**

#### **Žák má právo**

Na vzdělání podle školského zákona, školního vzdělávacího programu.

Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání. / viz. Příloha 1/

Vyjadřovat se svobodně ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání. Pedagogický tým věnuje těmto vyjádřením odpovídající pozornost.

Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání. Na pomoc při problémech se zvládáním nároků školy.

Na otevřený přístup k informacím a činnostem, které podporují jeho všestranný osobnostně sociální rozvoj. Na ochranu před informacemi a činnostmi, které ohrožují jeho psychické a fyzické zdraví.

Na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí, zneužívání.

Znát kritéria hodnocení výsledků vzdělávání, být dostatečně a včasné informován o svém pokroku, o případných problémech, vyjádřit se ke svému hodnocení.

Na zajištění dostatečného prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti, pro vlastní aktivitu v poznávání, sociální komunikaci, na dostatek odpočinku a volného času. Režim dne vychází ze základních fyziologických a psychických potřeb žáka.

Mít u sebe mobilní telefon – telefonovat či posílat SMS výhradně o přestávkách.

#### **Žák má povinnost**

Účastnit se výuky podle rozvrhu, být připraven na výuku a nosit pomůcky a školní potřeby.

Dodržovat dohodnutá pravidla chování, se kterými je seznámen a na jejichž tvorbě se spolupodílel.

Respektovat práva druhého. Je nepřijatelné násilí vůči druhému, ponižování, zesměšňování a další formy omezování práv druhého. Pokud se dítě cítí v jakékoli nepohodě nebo má nějaké trápení může požádat o pomoc nebo radu kohokoli z pracovníků školy a je povinností pracovníků školy věnovat tomu vždy náležitou pozornost.

Plnit pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem, na základě vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.

Aktivně se účastnit výuky, je spoluodpovědný za výsledky svého vzdělávání. Výuka probíhá na

základě dialogu, vzájemného respektu a pochopení mezi učitelem a žákem.

Respektovat pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti. Dodržovat během výuky i mimo výuku v prostorách školy a na akcích školy mimo budovu školy zásady bezpečnosti a hygieny.

Dodržovat režim školy, přicházet do školy nejpozději 5 min. před zahájením vyučování.

Využívat prostory, zařízení a učební pomůcky školy, tak aby byly udrženy v pořádku. Za úmyslné poškození majetku školy bude vyžadována náhrada vzniklé škody.

Dbát dobrého jména školy.

Usilovat o konstruktivní řešení případných konfliktních situací ve škole.

Nevzdalovat se z budovy školy během vyučovací doby bez vědomí učitele.

Během výuky mít vypnutý mobilní telefon (zcela, nejen zvonění). Případné výjimky určuje vyučující.

Při používání internetu dodržovat plnění dohodnutých pravidel – během vyučování, o přestávkách, ve všech prostorách školy.

Přezouvat se při příchodu do školy.

Nenosit do školy věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz. V této souvislosti je nepřípustné užívání drog a návykových látek, alkoholu a tabákových výrobků.

Informovat ihned vyučujícího v případě ztráty osobní věci.

Poskytnout pomoc spolužákům, v rámci svých možností, případně oslovit pedagogické i nepedagogické pracovníky školy, aby potřebnou pomoc zajistili.

Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. Toto může být důvodem pro udělení kázeňského opatření.

Z nedodržování pravidel chování vyplývají výchovná opatření /viz Příloha 1/

#### IV.

### **Podmínky zajištění ochrany žáků před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti, apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu.

V případě takovýchto projevů chování postupuje škola dle daného školního programu proti šikanování (nebo dle vnitřních strategických dokumentů). Vždy je svolávána výchovná komise, jsou informováni zákonní zástupci a dle platných zákonů má škola ohlašovací povinnost vůči některým dalším institucím (jako je například orgán sociálně-právní ochrany dítěte, policie ČR apod.)

Za hrubé porušení školního řádu jsou považovány projevy šikanování, tj. cílené a opakované ubližující agresivní útoky. Stejně tak sem mohou patřit i mírné formy psychického útlaku, které byly již dříve prokázány a znovu se opakují. O konkrétním výchovném opatření rozhoduje ředitel školy po projednání ve výchovné komisi a pedagogické radě. V úvahu připadá napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, případně snížená známka z chování, případně podmíněné

vyloučení a vyloučení ze školy.

## V.

### **Zákonní zástupci žáků**

#### **Zákonní zástupci žáků mají právo**

Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, na poradenskou pomoc školy nebo poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Zákonný zástupce žáka má právo volit a být volen do školské rady.

Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí ve škole. Na konzultaci s pedagogy ve vyhrazeném či dohodnutém termínu.

Na přítomnost ve vyučování.

Požádat o zdůvodněné uvolnění z výuky. Na jednu vyučovací hodinu uvolňuje žáka vyučující, do dvou dnů třídní učitel, na více dní ředitelka školy.

Vznášet podněty a připomínky k práci školy pedagogickým pracovníkům, vedení školy, školské radě.

V případě pochybností o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení žáka (do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení) Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. /viz vyhláška č.48/2005 Sb./

#### **Zákonní zástupci jsou povinni**

Zajistit účast žáka ve výuce dle platného rozvrhu.

Na vyzvání ředitele školy projednávat se školou závažné otázky týkající se vzdělávání a chování žáka.

Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných okolnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

Informovat školu o nepřítomnosti žáka ve vyučování, jejích důvodech, do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Nepřítomnost žáka může být omluvena zdravotními důvody, závažnými rodinnými důvody. Zákonný zástupce informuje třídního učitele prostřednictvím e-mailu, telefonu nebo osobně.

Při delší nepřítomnosti konzultovat s třídním učitelem zajištění optimálního průběhu vzdělávání, plnění školní povinné docházky.

V případě neomluvených hodin žáka, na vyzvání, projednat situaci se školou.

Rodičovská odpovědnost náleží rodičům i při pobytu dítěte ve škole. Mají povinnost se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou.

## VI.

### Provoz a vnitřní režim školy

Školní budova je přístupná od 6,30 hodin pro všechny žáky. Vyučování začíná v 7.35 hodin. Žáci přicházejí do školy nejpozději 5 minut před zahájením výuky.

Časové rozvržení vyučovacích hodin:

- |                  |                  |
|------------------|------------------|
| 1. 7:35 – 8:20   | 6. 12:20 – 13:05 |
| 2. 8:30 – 9:15   | 7. 13:15 - 14:00 |
| 3. 9:35 – 10:20  |                  |
| 4. 10:30 – 11:15 |                  |
| 5. 11:25 – 12:10 |                  |

Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky v šatnách a odcházejí do učeben nebo ŠD. V šatnách se zbytečně nezdržují. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího.

Vyučující nebo nepedagogický pracovník vykonává dozor nad žáky po celou dobu pobytu ve škole a dohlíží na ně až do odchodu z budovy nebo předání do ŠD. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy či na školní zahradě bez dozoru učitele.

Vyučující v poslední vyučovací hodině dohlédne na čistotu a pořádek v učebně a zavře všechna okna. Totéž platí při každé výuce v tělocvičně.

Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut, v případě příznivého počasí bude dětem umožněno pobývat venku. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 50 minut. Nad žáky je v této době zajištěn dohled ve školní družině.

Provoz školní družiny se řídí vnitřním řádem ŠD.

Při akcích konaných mimo území školy, kdy místem pro shromáždění žáků není území školy, zajišťuje škola bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění a skončení oznámí škola nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků.

## VII.

### **Bezpečnost a ochrana zdraví žáků**

Pedagogičtí pracovníci dbají na bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Poskytují žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Přihlížejí během vyučovacího procesu k základním fyziologickým potřebám žáků. V rámci vzdělávacího programu je rozvíjena hodnota zdraví.

Pedagogičtí pracovníci aktivně podporují pozitivní vzájemné vztahy mezi žáky, využívají pedagogické metody rozvíjející sociální dovednosti žáků. Pomáhají při řešení konfliktů. Škola předchází vzniku sociálně patologických jevů, spolupracuje s rodinou, odbornými institucemi.

Škola zajišťuje vnitřní kontrolu bezpečnosti prostor, dodržování pravidel chování, proškolení pracovníků školy v této oblasti. Všichni pracovníci školy jsou o výkonu dohledu nad žáky řádně poučeni.

Škola dodržuje minimální standard bezpečnosti – dle metodického doporučení MŠMT č.j. MSMT – 1981/2015-1.

Hlavní vstup do budovy je uzamčen. U dveří je umístěn domovní zvonek s mikrofonem – komunikace se školní družinou. V ranních a poledních hodinách je u hlavního vchodu zajištěn dohled.

Škola vede evidenci úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím. Prostředky první pomoci jsou uloženy v lékárnice v ředitelně.

Žák, který vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem) je oddělen od ostatních dětí a je pro něj zajištěn dohled zletilou fyzickou osobou.

Ve škole není povolena reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí. Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.

Při donáске cenných věcí do školy, které přímo nesouvisejí s vyučováním za ně nenese škola odpovědnost.

## VIII.

### **Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků**

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil. Pokud byl vznik škody umožněn nedostatečným dohledem nad žákem, na náhradu škody od rodičů není právní nárok. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

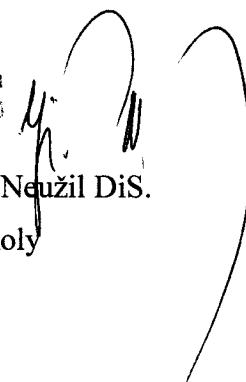
Žákům základních škol jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání tyto učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu. Při nadměrném poškození, ztrátě nebo zničení je žák povinen škodu uhradit.

## Závěrečná ustanovení

1. Školní řád byl projednán na pedagogické radě dne 28. 8. 2023. Seznámení se školním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP. Žáci a rodiče jsou v přiměřené formě periodicky seznámeni se školním řádem vždy na počátku školního roku.
2. Při úpravách školního řádu se vychází mimo jiné i z podnětů žáků a školské rady.
3. Přílohy: č. 1 – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
4. Přílohy: č. 2 – Vnitřní a provozní řád školy
5. Přílohy: č. 3 – Vnitřní řád školní družiny
6. Směrnice nabývá účinnosti dnem 04. 09. 2023.

V Nechvalicích 28. 8. 2023

Základní škola a Mateřská škola  
NECHVALICE  
264 01 Sedlčany, okres Příbram  
IČO: 75030543 tel.: 318 851 050

  
Mgr. Jiří Neuzil DiS.  
ředitel školy