

Výroční zpráva Základní školy Nechvalice 2018/2019



Základní škola Nechvalice je málotřídní škola s dvěma třídami a pěti postupnými ročníky. Součástí školy je od školního roku 2007-2008 Mateřská škola.

Název zařízení, sídlo, právní forma, IČO

- Základní škola a Mateřská škola Nechvalice, okres Příbram
- Adresa: ZŠ a MŠ Nechvalice, č. p. 25, 26401 Sedlčany
- Statutární orgán: ředitel Mgr. Jiří Neužil, DiS
- IČO: 75030543
- Právní forma: příspěvková organizace, vznik právního subjektu – 1. 1. 2003
- Identifikátor zařízení: 600 054 764
- E-mail: zsamsnechvalice@gmail.com
- Webové stránky: <http://zs-nechvalice.cz>
- datová schránka: mg7mfm5
- ZŠ telefon: 318 851 050
- MŠ telefon: 321 123 615

Zřizovatel školy

- Obec Nechvalice
- Právní forma: obecní úřad, IČO: 242 829
- Sídlo: Nechvalice 62, 26401 Sedlčany, okres Příbram
- Statutární zástupce: starosta Jiří Hejhal
- Tel.: 318 851 051
- E-mail: starosta@obecnechvalice.cz

Školská rada

- Obec Nechvalice na zasedání Zastupitelstva obce Nechvalice dne 16. 12. 2004 zřídila Školskou radu pro Základní školu Nechvalice.
- Nová školská rada:
- Členové: Za rodiče: Eliška Neužilová Kovalská, do 31. 3. 2019 Iva Králová, od 1. 4. 2019 Marie Skalická
Za učitele: Miroslava Zoulová, do 31. 3. 2019 Veronika Hadáčková, od 1. 4. 2019 Táňa Strýčková
Za obec: Jiří Hejhal, do 31. 3. 2019 Jiří Lalák, od 1. 4. 2019 Jaroslav Mašek

Součásti školy

Základní škola

- o Na adrese: Nechvalice č.p. 25, 26401 Sedlčany
- o IZO: 114 002 584
- o Kapacita 80 žáků
- o Počet žáků k 30.9. 2018 23 žáků
- o Počet žáků plnících školní docházku podle §41 28 žáků

Školní družina

- o Na adrese: Nechvalice č.p. 25, 26401 Sedlčany
- o IZO: 114 002 894
- o Vychovatelka: paní Táňa Strýčková, paní Miroslava Pešičková
- o Kapacita 30 žáků
- o Zapsaní k 30.9.2018 23 žáků

Školní jídelna

- o Na adrese: Nechvalice č. p. 48, 26401 Sedlčany
- o IZO: 181070219
- o Hlavní kuchařka paní Michaela Jakešová (rodičovská dovolená), zastupuje paní Ivana Tůmová, od 12. 10. 2018 Václava Čiháková, pomocná kuchařka paní Kateřina Pfliegerová, která také připravuje svačiny pro děti z mateřské školy
- o kapacita 90

Mateřská škola

- Na adrese: Nechvalice č.p. 25, 26401 Sedlčany
- IZO: 162 103 948
- Učitelky: vedoucí učitelka pí. Jana Mikotová, další učitelka: pí. Pavlína Nováková
Chůva pro dvouleté děti Iva Králová, od 16. 4. 2019 Lenka Eisenreichová
- Kapacita 28 žáků
- Zapsaní k 30.9. 2018 27 žáků

Přehled tříd – škola je dvojtřídní / počet žáků k 30.9. 2017/

Třída I.....	1., 2. a 3. ročník	16 žáků
Třída I.....	4. a 5. ročník	7 žáků
Počet žáků v 1.ročníku	5 žáků	

Žáci individuálně vzdělávání – žáci plnící školní docházku podle §41 :

1.ročník 8
2.ročník 5
3.ročník 7
4.ročník 8
Celkem 28 žáků

Přehled o žácích ZŠ

Ze spádové oblasti		Z mimospádové oblasti	
Bratřejov	3	Veselíčko	0
Bratříkovice	0	Brod	1
Březí	0	Vilasova Lhota	1
Hodkov	0	Rovina	0
Huštilář	0	Sedlčany	3
Chválov	0	Radešice	3
Křemenice	3	Vitín	2
Libčice	1	Vysoký Chlumec	1
Mokřany	0	-	-
Ředice	0	-	-
Ředičky	0	-	-
Vratkov	0	-	-
Dražka	0	-	-
Setěkovy	0	-	-
Nechvalice	5	-	-
Celkem	12		11

Školní družina

ŠD	Počet oddělení	Počet dětí	Počet vychovatelů
celkem	1	23	1 – 0,715

Provoz od 11,30 hodin do 15,30 hodin. Od 15,30 do 16,00 hodin je dohled nad žáky vykonáván v mateřské škole.

Dozor nad žáky ráno od 6,30 hodin do 7,00 hodin je vykonáván v MŠ, od 7,00 hodin jednotliví vyučující.

B/ Přehled učebních plánů

V 1. - 5. ročníku jsme vyučovali podle školního vzdělávacího programu „Nechvalík“ č.j. 36/2006 s platností od 1.9. 2006

V tomto školním roce jsme využívali učebnice a zejména pracovní sešity z nakladatelství Prodos český jazyk 5. ročník, Nová škola český jazyk 2., 3. a 4. roč., ostatní předměty – Nová škola Fraus – Matematika se Čtyřlístkem 1., 2., 3., 4. a 5. ročník, Didaktis – Zetíkova cesta 1.roč.

C/ Přehled pracovníků školy

Základní škola

Pan ředitel Jiří Neužil - vysokoškolské vzdělání pro výuku na 1. stupni ZŠ, 27 let praxe,

Ve 2. pololetí vedoucí dramatického kroužku.

Vykonává funkci ICT koordinátora, koordinátora ŠVP

Paní učitelka Miroslava Zoulová - vysokoškolské vzdělání pro výuku v 1. - 5. roč., spec. NŠ -Tv,
38 let praxe.

Třídní učitelka 4. a 5. ročníku.

Metodik primární prevence.

Paní učitelka Veronika Hadáčková - vysokoškolské vzdělání pro výuku v 1.- 5. roč.,
19 let pedagogické praxe.

Třídní učitelka 1., 2. a 3. ročníku.

Řídí a vydává školní časopis „Konvalinka“

Metodik environmentální výchovy.

Paní učitelka Táňa Strýčková – vysokoškolské vzdělání – pro výuku anglického jazyka pro 1. a 2.
stupeň, vysokoškolské studium speciální pedagogiky,
vyučuje angličtinu v ZŠ a MŠ, hudební výchovu, zajišťuje předměty speciálně pedagogické péče a
pedagogickou intervenci, část úvazku pracuje ve školní družině
výchovný poradce
16 let pedagogické praxe

Paní Romana Čandová

asistentka pedagoga v ZŠ pro dítě s těžkou poruchou dorozumívacích schopností

Paní Karolína Sadecká

asistentka pedagoga v ZŠ pro žáka se středně závažnými vadami řeči a chování do 15. 4. 2019,
školní asistent pers. podpora školní družiny do 15. 4. 2019

Paní Miroslava Pešičková

středoškolské vzdělání, absolventka soukromé střední školy pedagogiky a sociálních služeb, obor
vzdělání – předškolní a mimoškolní pedagogika, vychovatelka školní družiny, od 16. 4. 2019
asistentka pedagoga v ZŠ

Mateřská škola

Paní Jana Mikotová – Předškolní pedagogika v Českých Budějovicích – bakalářský obor a
dokončené magisterské vzdělání také v předškolní pedagogice.

18 let ped. praxe

vedoucí učitelka v MŠ

Paní Pavlína Nováková

– střední pedagogická škola / obor vychovatelství a předškolní pedagogika /

- 10 let praxe,
Předškolní pedagogika na Pedagogické fakultě v Brandýse nad Labem a magisterský obor
předškolní pedagogika

Paní Iva Králová
chůva – personální podpora MŠ do 15. 4. 2019

Paní Miroslava Pešíčková
chůva – personální podpora MŠ od 16. 4. 2019

Nepedagogové

Paní Jaroslava Laláková
Školnice, uklízečka, drobné údržbářské práce, během topné sezóny topič.
Správce tělocvičny.

Školní jídelna

Paní Ivana Tůmová – vedoucí kuchařka do 11. 10. 2019

Václava Čiháková – vedoucí kuchařka od 12. 10. 2019

Paní Kateřina Pfliegerová
Kuchařka /příprava svačin pro MŠ /, nákup potravin pro MŠ, pomocné práce v kuchyni, příprava a
úklid lehátek v MŠ, mytí nádobí, úklid jídelny

Paní Michaela Jakešová
Vedoucí školní jídelny

D/ Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

K zápisu do prvního ročníku základní školy se přihlásilo 15 dětí. Jedno dítě má odklad. 11 dětí
bude vzděláváno podle § 41.

E/ Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

V tomto školním roce 23 žáků naší školy prospělo a postoupilo do vyššího ročníku.
Tři žáci z pátého ročníku přešli na plně organizovanou ZŠ do Petrovic, jeden žák přešel na
Gymnázium a Střední odbornou školu ekonomickou Sedlčany.
Nikdo neměl zhoršenou známku z chování. Učivo bylo probráno dle osnov.
Přehled hodnocení viz. příloha č.1

Evaluace:

V tomto školním roce pokračuje v systém hodnocení a sebehodnocení žáků a informací o prospěchu
pro rodiče. V prvním čtvrtletí, v prvním pololetí, třetím čtvrtletí a na konci roku hodnotí učitelé

žáky, jak ovládají stanovené výstupy a žáci se hodnotí také sami. Kontrolní práce, zaměřené na zjištění úrovně stanovených výstupů, zakládáme do žákovského portfolia a posíláme rodičům ke zhlédnutí. Každý týden posíláme žákům pracovní sešity domů k podpisu a kontrole rodičům.

Podklady pro hodnocení žáků jsou vlastní testy a známky v pracovních sešitech.

S vedením okolních škol jsme v kontaktu. Spolupracujeme také tzv. „návštěvním dnem“, což je jednodenní návštěva budoucích šestáků ve školách, kam chtějí přestoupit. Absolvují s budoucími spolužáky jeden vyučovací den. Prohlédnou si přitom školu a poznají prostředí, kam po prázdninách půjdou.

a) prospěch žáků v jednotlivých předmětech /tabulky/ - uvedeno v příloze č. 1

b) další údaje o výchovně vzdělávacím procesu

- **přiměřenost a individuální přístup k žákům**
 - ❑ pokračuje spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou v Příbrami, Benešově
 - ❑ spolupracujeme také s SPC Příbram a SPC Poděbrady
 - ❑ vyučující uplatňují individuální přístup k slabším žákům a žákům s poruchami učení/diferencované zadávání úkolů pro školní a domácí práci, východiskem pro klasifikaci je plnění úkolů stanovených individuálními vzdělávacími plány a metodickými doporučeními
 - ❑ informace o žácích s poruchami učení jsou pravidelnou součástí jednání pedagogických rad, někteří žáci dochází na hodiny pedagogické intervence a předměty speciálně pedagogické péče
- **péče o talentované žáky**
 - ❑ individuální přístup k žákům – zadávání složitějších úkolů, práce na PC
 - ❑ žáci jsou vedeni ke schopnosti vyjadřovat vhodnou formou vlastní názory, být samostatnými
 - ❑ příprava žáků na přijímací zkoušky na osmileté gymnázium - letos jeden žák
 - ❑ řízený přístup k internetu v mimovyučovací době
 - ❑ nabídka kroužků /stolní tenis, tvořivé činnosti, dramatický, angličtina pro MŠ, 1. a 2. ročník, sportovní kroužek, lyžařský výcvik/
 - ❑ vydávání školního časopisu Konvalinka
 - ❑ rozsáhlé možnosti využívání ICT ve výuce, šablony II využití ICT ve vzdělávání, využití ICT ve vzdělávání pro školní družinu
- **integrace žáků s SPU**
 - ❑ integrování žáci s SPU:
 - ❑ 1 žák v druhém ročníku – chlapec s těžkou poruchou dorozumívacích schopností
 - ❑ 1 žák v prvním ročníku – chlapec se středně závažnými poruchami řeči a chování
 - ❑ vyučující se snaží o úzkou spolupráci s rodiči a individuální přístup
- **vyhodnocení Minimálního preventivního programu**
 - ❑ žáci byli v rámci výuky upozorňováni na škodlivost užívání různých návykových látek jako jsou léky, cigarety, alkohol a drogy, s tím spojené násilí, sexuální anomálie a další závislosti
 - ❑ žáci byli vedeni k vhodnému využití volného času – odpoledne v keramické dílně, využívání PC, kroužky /tvořivé činnosti, sportovní, dramatický, stolní tenis, anglická konverzace /, dětský časopis, sportovní soutěže a turnaje, návštěva divadelních představení, výstav
 - ❑ diskutovali jsme o zdravém životním stylu /správná výživa, sport, režim dne/
 - ❑ během výuky jsme zdůrazňovali individuální přístup k žákům se specifickými potřebami

- ☐ hovořili jsme s kolektivem třídy i s jednotlivými žáky /vztahy mezi žáky, mezi žáky a učiteli, spoluúčast učitele při řešení problému/
 - ☐ důraz jsme kladli na sebeovládání jednotlivců při školní a mimoškolní činnosti /poukazováním na rušivé chování a objasňováním jeho škodlivosti
 - ☐ podporovali jsme kladné vlastnosti, vyzdvihovali příkladné jednání /přátelská pomoc při úrazech, pomoc slabším a mladším spolužákům /
 - ☐ seznámili jsme žáky s jednotlivými body školního řádu, vysvětlili a přiblížili žákům
 - ☐ snažili jsme se o dodržování našich žakovských pravidel „ Naše úmluva“
 - ☐ funguje schránka důvěry
 - ☐ exkurze k „Hasičům“ do Sedlčan – ukázka techniky, beseda o rizikovém chování týkající se požárů a jiných nebezpečných situací
 - ☐ během roku jsme naplňovali program primární prevence – chování a šikana
- **výchova žáků ke zdravému životnímu stylu**
- ☐ výchova žáků ke zdravému životnímu stylu je součástí každodenní výuky
 - ☐ zajištění pitného režimu /pitná voda /
 - ☐ dostatečná pohybová aktivita o přestávkách /gymnastické míče, stolní kopaná, stolní tenis, florball/, za dobrého počasí pobyt o velké přestávce venku /využívání hřiště u školy/
 - ☐ plavecký výcvik v bazénu Příbram
- **environmentální výchova**
- ☐ žáci jsou seznamováni s nezbytností třídit odpady /výrobky z odpadových materiálů – Vv, Pč/
 - ☐ péče o interiér i exteriér školy
 - ☐ žáci jsou vedeni k osobní zodpovědnosti za své jednání ve vztahu k životnímu prostředí /sběr tříděného odpadu, udržování čistoty na hřišti /
 - ☐ projekty: Den Země
 - ☐ program – Tonda obal na cestách
 - ☐ školní výlet – Vodní svět Hulice
 - ☐ recyklohraní – zapojení naší školy do projektu sběru baterií a drobného el. zařízení /další činnosti v projektu jsou řízeny přes internet/
 - ☐ pohybové aktivity o velké přestávce na školním hřišti a ve školní družině
 - ☐ oboživelníci, přírodovědný program u Velátu
 - ☐ přírodovědný program – pomáháme zvířátkům Hrachov
 - ☐ uskutečňování miniprojektů v průběhu celého školního roku v rámci průřezových témat
- **dopravní výchova**
- ☐ nácvik chování v různých dopravních situacích – interaktivní programy
 - ☐ průběžné zařazování do všech předmětů (prvouka, vlastivěda...) dle vhodnosti tématu
 - ☐ návštěva dopravního hřiště Příbram

c) materiálně technické podmínky

Ve školní budově je v přízemí Mateřská škola a dílna pro pracovní vyučování, výtvarnou výchovu a práci s keramikou /dílnu využívají jak žáci základní školy, tak i mateřské/, šatna a WC. Školní jídelna je umístěna v objektu zrekonstruovaného restauračního zařízení.

V prvním patře jsou dvě učebny, ředitelna a WC. Prostorná školní družina se nachází v nově vybudované půdní vestavbě. V tomto školním roce jsme ji využívali dopoledne jako učebnu. Ke škole patří také školní pozemek, který je využíván při výuce pěstelských prací.

Učebny jsou dobře vybaveny počítačovou technikou. V učebně I je žákům k dispozici 6 počítačů.

V učebně II je 9 počítačů a pylonová keramická a křídová magnetická tabule.

Z projektu Šablony II je zatím zakoupeno v tomto školním roce 23 tabletů. Učebna II je též vybavená dvěma tabulemi (keramickou a magnetickou křídovou) Používáme dva dataprojektory a interaktivní zařízení E beamy, které nám nahrazují interaktivní tabuli.

PC pomáhají velmi často při individuální výuce /Aj, M, Čj, Prv., Vlastivěda/. Využíváme zvláště programového vybavení od firmy TERASOFT a online programů na procvičování učiva

Pro účely Tv a činnosti školní družiny je k dispozici malé hřiště za školou i velké fotbalové hřiště a nová tělocvična, která byla vybudovaná v prostoru školního dvora. Vybavování školy učebními pomůckami jsme dotovali z grantů a sponzorských darů.

Účastí v projektu WOSA jsme získali 15 notebooků /využití při výuce a zpracování výstupů z projektu WOSA/ a 5 fotoaparátů - děti je využívají při práci ve ŠD a ukládají své práce na portálu „Místo pro život“.

Peněžní sponzorské dary od rodičů /vstupné na divadelní představení, výtěžek z jarmarku a karnevalu/ jsme použili na zakoupení divadelních kostýmů, kulis, charitativní akci „Adopce na dálku“ a nákup tomboly na dětský karneval a nákup nového piana.

Dotace, granty a sponzoři:

1. Od 1. 9. 2018 jsme zahájili projekt „Šablony II pro ZŠ a MŠ Nechvalice.“ Čerpali jsme z něj prostředky na zaplacení chůvy v MŠ, asistenta ve školní družině, vzdělávání pedagogů, příprava na vyučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, klub zábavné logiky a deskových her, vzájemnou spolupráci pedagogů ZŠ a nákup pomůcek, projekt ve skanzenu na Vysokém Chlumci a v Hornickém muzeu v Příbrami. Z dotace 670 701,- Kč byla vyčerpána zhruba polovina prostředků - celkem 325 612,- Kč.
2. Od MS Nechvalice (honeybní společnosti) jsme obdrželi sponzorský dar ve výši 30 000,- Kč, z něhož jsme zakoupili nové digitální pianino Yamaha.
3. Byla podána žádost o dotaci na úhradu cestovného na plavecký kurz pro žáky. Dotace byla udělena a byla čerpána na úhradu cest autobusem z Nechvalic do Příbrami. Žáci měli plavecký výcvik zdarma.

F/ DVPP

Další vzdělávání pedagogických pracovníků **rok 2018 – 2019**

Datum	Název akce, školicí středisko	Jméno	Cena
září-květen 2018-2019	Kvalifikační studium pro ředitele škol, NIDV	Jiří Neužil	6400,-
24.11.2018	Let's Motivate 2018, angl. jazyk, Praha – Malostranské gymnázium, Josefská 7	Táňa Strýčková	300,-
13.11.2018	Veselé počítání - Příbram	Jana Mikotová	500,-
13.11.2018	Veselé počítání - Příbram	Iva Králová	500,-
6.-11. prosince 2018	Instruktor základního lyžování	Karolína Sadecká	4580,-
23.-24.3 2019	Podpora čtenářské gramotnosti	Jana Mikotová	3800,-
23.-24.3 2019	Podpora čtenářské gramotnosti	Pavla Nováková	3800,-
16.-17.3 2018	Číst, psát, rozumět	Pavla Nováková	2800,-

Školení pedagogických pracovníků v PC gramotnosti

Všichni pedagogičtí pracovníci si další znalosti a dovednosti potřebné k užívání PC doplňují v rámci samostudia.

G/ Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Září

- 3. 9. Slavnostní zahájení školního roku s rodiči prvňáčků
- 6. 9. Jízda na koních MŠ
- 21. 9. Výukový program Pomáháme zvířátkům Hrachov
- 26. 9. Návštěva dopravního hřiště Příbram

Říjen

- 6. 10. Dětský cyklistický závod
- 12.10. Exkurze hasiči Sedlčany
- 18.10. Program ve skanzenu na Vysokém Chlumci
- 13.10. Odpoledne s paní Vrzalovou – ukázka deskových her ve školní družině
- 19.10. Nechvalický pětiboj
- 22.10. Program pro děti - Drakiáda

Listopad

- 5.11. Vystoupení pro děti Ševidová-Kopecký
- 6.11. Odpoledne s paní Vrzalovou – ukázka deskových her ve školní družině
- 8.11. Vítání svatého Martina - odpolední lampionový průvod obcí Nechvalice
- 22.11. Třídní schůzky

Prosinec

- 1.12. Vánoční jarmark a vánoční besídka – setkání s důchodci
- 2. 12. Rozsvěcení vánočního stromu
- 5.12. Mikulášská nadílka ve škole
- 7. 12. Návštěva předvánoční Prahy, procházka městem s výkladem, výstava v Betlémské kapli, exkurze s programem v České televizi

Leden

- Každé pondělí – lyžařský výcvik
- 9. 1. Návštěva knihovny v Sedlčanech kniha R. Dahla
- 24.1. Program pro děti, klasická kytara Jindřich Kaulfers

Únor

- Každé pondělí – lyžařský výcvik
- 26. 2. Divadelní představení O pejskovi a kočičce

Březen

- 4. 3. Masopustní průvod, dětský karneval
- 5. 3. Vítání občánků v MŠ
- 20.3. Ukončení lyžařského výcviku
- 21.3. Den Země
- 22.3. Ekologická výchova Tonda obal na cestách

Duben

- 9. 4. Zápis do ZŠ 14-17 hod.
- 16. 4. Projektový den u Hejhalů v Počepicích
- 25. 4. Třídní schůzky

Květen

- 2. 5. Zápis do MŠ
- 9. 5. Školní exkurze pro zájemce na veletrh knihy - Svět knihy Praha
- 15. 5. Dublovický slavík

Červen

- 5.6. Návštěva divadelního představení ZŠ a MŠ Dublovice – Kouzelné sluchátko
- 5.6. Sportovní dopoledne Sedlčany – vybraní žáci
- 7.6. Vodní svět Hulice, ekol. program pro děti
- 11.6. Rozloučení s předškoláky v MŠ
- 16.6. Dětské muzikálové představení ČERTOVINY
- 21.6. Obojživelníci, přírodovědný program u Velátu
- 22.6. Poutňová slavnost, dětské odpoledne
- 27.6. Ochrana člověka za mimořádných událostí / 6 hodin/ - shrnutí učiva /poplach, práce na stanovištích na hřišti, ukázka ošetření drobných poranění /, celodenní akce Trkov
- 28.6. Slavnostní ukončení školního roku – rozloučení se žáky 5. ročníku, předání upomínkových knih, portfolií a vysvědčení

Plavecký kurz 10 lekcí: od 20.3. do 17.4. 2018. Cesta byla hrazena z dotace a cenu za výuku jsme hradili z prostředků ONIV – státní rozpočet. Žáci měli tudíž celý plavecký kurz zdarma.

Lyžařský kurz: realizován každé pondělí a některé pátky v lednu až březnu 2019, děti hradí snížené vstupné na vlek ve SKI areálu Kvasejovice, doprava linkovým autobusem, výuka instruktora zdarma.

Projekty

- Dopravní výchova s BESIPEM – kurz dopravní výchovy, dopravní výchova pro žáky /prvouka/
- Den Země - jednodenní projekt - Sběrný dvůr / třídění odpadu/
- Školní časopis Konvalinka /3.,4.a 5.roč./
- Recyklohraní - internetová soutěž EVVO
- Setkávání – soubor akcí probíhajících v průběhu roku
- Zdravé zuby

Kroužky

Na škole probíhaly tyto kroužky:

dramatický
tvořivé činnosti
deskové hry
sportovní kroužek
stolní tenis
angličtina pro 1. a 2. ročník ZŠ a pro předškoláky v MŠ

H/ Autoevaluace

Vyhodnocení Minimálního preventivního programu

- žáci byli v rámci výuky o „Zdravé výživě“ upozorňováni na škodlivost užívání různých návykových látek, jako jsou léky, cigarety, alkohol a drogy, s tím spojené násilí, sexuální anomálie a další závislosti - použitý materiál – videokazeta
- žáci byli vedeni k vhodnému využití volného času – odpoledne v keramické dílně, využívání PC, kroužky /dramatický, keramika, pletení z papíru /
- dětský časopis, sportovní soutěže a turnaje, návštěva divadelních představení, výstav
- v rámci komunitních kruhů bylo diskutováno o zdravém životním stylu /správná výživa, sport, režim dne/
- bylo hovořeno s kolektivem třídy i s jednotlivými žáky /vztahy mezi žáky, mezi žáky a učiteli, spoluúčast učitele při řešení problému/
- během výuky byl kladen zvláštní důraz na výsledky labilnějších žáků /ind. přístup/
- důraz je kladen na sebeovládání jednotlivců při školní a mimoškolní činnosti /poukazováním na rušivé chování a objasňováním jeho škodlivosti/
- byly podporovány kladné vlastnosti, vyzdvihovali jsme příkladné jednání /přátelská pomoc při úrazech, pomoc slabším spolužákům /
- seznámení s jednotlivými body školního řádu a školní úmluvy jeho vysvětlením a přiblížením žákům

Hodnocení práce výchovného poradce

Ve školním roce 2018/19 jsme spolu s kolegy pracovali na řešení aktuálních situací ve škole.

Od začátku roku jsme společně s paní třídní učitelkou řešily konfliktní situace mezi některými žáky. Dětem nebyly uděleny žádné výchovné postihy. Pokud se vyskytne ve třídě problém, je okamžitě řešen třídním učitelem, popřípadě v rámci našeho školního týmu. Všechny děti byly na začátku roku seznámeny s úmluvou o chování, která se připomíná i v momentech, kdy dochází k jejich porušování.

Výchovný poradce spolupracoval se zařízeními SPC a PPP, stejně jako s rodiči dětí s SPU, účastnil se výchovných aktivit v Příbrami. Naše škola je otevřená, proto každý rodič může kdykoliv přijít a informovat se jak na prospěch, tak na chování svých dětí.

Vyhodnocení programu environmentální výchovy

Cíle zpracovaného programu environmentální výchovy ZŠ Nechvalice byly splněny.

Stále úspěšně třídíme odpad /hliník, PET lahve, papír /, v rámci programu “Recyklohraní“ se zúčastňujeme vyhlášených soutěží, sbíráme baterie a drobný elektroodpad.

Třídění a recyklace odpadů – program Tonda obal na cestách.

Environmentální výchova se prolíná celým školním rokem a většinou předmětů.

Vyhodnocení práce školní družiny

Prevažná většina činností ve školní družině vychází ze spontánního zájmu dětí. Děti mají možnost pro svoji činnost využívat veškerá zařízení, prostory a vybavení školy, samozřejmě s dodržováním stanovených pravidel.

Co se podařilo: výrobky - práce se stavebnicemi - CLICS, LEGO, CHEVA, práce na PC /internet. Word, Excel/, využití nových tabletů v družině, používání dětských časopisů Mateřídouška, Sluníčko /lepení modelů, luštění křížovek, angličtina, pexesa, rébusy /, modelování, pohybové aktivity /pobyty v přírodě, využívání tělocvičny - vybíjená, florbal, stolní tenis, stolní kopaná, venkovní hřiště – kopaná, vybíjená, střílení na koš, využití dřevěného hradu se skluzavkou, houpačky, kovové konstrukce, práce s lany/

Lyžařský výcvik ve SKI areálu Kvasejovice – leden až březen.

Hv – zpěv písní, hra na Orffovy rytmičné nástroje.

Turnaj v Mikádu, šipkovaná.

Dramatizace pohádek, využití loutkového divadla, stolní hry, malování křídami na asfalt.

Další akce: Vánoční posezení, Superstar, Kufr, vycházky do blízkého lesa.

Nácvik a realizace dětského muzikálu Čertoviny.

Preferujeme pobyt dětí venku před pobytem v budově školy.

Exkurze na poštu v Nechvalicích.

Dopoledne s knihou – pracovnice knihovny Sedlčany.

Deskové hry s V. Vrzalovou.

Pohybové hry v přírodě.

Vyhodnocení projektového vyučování

V průběhu školního roku jsme v rámci projektů realizovali tyto akce:

1. Nechvalický pětiboj

2. Projektový den v Hornickém muzeu v Příbrami a ve Skanzenu na Vysokém Chlumci – Šablony II.

2. Vánočním jarmark a besídka s rodiči, prarodiči, kamarády a ostatní veřejností

3. Dětské muzikálové představení - celoškolní hudební divadelní představení „Čertoviny“

4. Projektový den u Hejhalů v Počepicích

5. Den Země - jednodenní projekt /jeho součástí je celoroční sběr tříděného odpadu/

Samostatný projekt „Ochrana člověka za mimořádných událostí“ 6tihodinový

Projektové vyučování jako forma výuky se nám osvědčilo. Žáci pracovali se zaujetím a z výuky si odnesli hodně vědomostí a praktických dovedností. Jako velmi důležitý se jeví rozvoj sociálních kontaktů, komunikace a spolupráce.

CH/ Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V letošním školním roce inspekce byla provedena v termínu 2.5. - 9.5. 2018.

Inspekční zpráva je v příloze č. 3.

I/ Základní údaje o hospodaření školy /viz příloha č. 2/ údaje za rok 2018

J/ Závěry pro další školní rok

Za sledované období se podařilo splnit cíle stanovené plánem práce pro školní rok 2018/2019.

Tyto cíle budeme i nadále sledovat, snažit se je rozvíjet a stále zdokonalovat

- V jednotlivých předmětech vyučovat podle zpracovaných tematických plánů v souladu s RVP. V 1., 2., 3., 4. a 5. ročníku bude vyučováno ve školním roce 2019/2020 podle ŠVP „Nechvalík“.
- Pro školní rok 2018-2019 budeme pokračovat v zavedeném systému hodnocení a sebehodnocení žáků a spolupráce s rodiči.
- Budeme pokračovat v práci zájmových útvarů, v práci divadelního souboru.
- Budeme více rozvíjet logické myšlení žáků, vést je k důslednějšímu plnění svých úkolů.
- Povedeme žáky k lepší vzájemné komunikaci a ohleduplnosti, prohloubíme spolupráci s obcí a s rodiči a se sdružením obcí Sedlčanska /projekty/.
- Budeme se snažit stále více uplatňovat ve výuce skupinové a problémové vyučování.
- Podpoříme otevřenost školy vůči rodině.
- Budeme pokračovat v některých osvědčených projektech.
- Budeme čerpat finanční prostředky z projektu Šablony II pro ZŠ A MŠ NECHVALICE.
- Během celého roku budeme podporovat prvky zdravé školy /relaxace během přestávek i vyučování, pitný režim, zdravé psychosociální prostředí školy:
 - a) dbát, aby vládla přátelská, respektující a podporující atmosféra
 - b) více podněcovat komunikaci a spolupráci při učení než soutěživost
 - c) předcházet násilnému chování, šikaně a obtěžování
 - d) co nejlepšimu zapojení žáků s SPU
 - e) podporovat volné činnosti a oceňovat tvůrčí činnosti
 - f) snažit se o lepší komunikaci s rodiči žáků
 - g) informovat rodiče a vtahovat je do svých aktivit
 - h) vytvářet rovnost příležitostí a podmínky pro demokratické jednání

K/ Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Zapojení do projektů viz oddíl: Dotace, granty a sponzoři

L/ Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

ZŠ a MŠ Nechvalice není zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

V Nechvalicích dne 28.7.2019

ředitel školy Mgr. Jiří Neužil, DiS.

Seznam příloh:

Příloha č. 1
Prospěch žáků

Příloha č. 2
Základní údaje o hospodaření školy za rok 2018

Příloha č. 3
Protokol o kontrole ČŠI a výsledek šetření ČŠI

Hospodaření školy za rok 2018

ZŠ a MŠ Nechvalice

IČO: 75030543

účet	název	náklady	výnosy
501	spotřeba materiálu	666 204,88 Kč	0,00 Kč
502	spotřeba ener.paliv a vody	149 353,00 Kč	0,00 Kč
511	opravy	8 801,00 Kč	0,00 Kč
512	cestovné	1 416,00 Kč	0,00 Kč
513	náklady na reprezentaci	0,00 Kč	0,00 Kč
518	služby	316 132,45 Kč	0,00 Kč
521	mzdové náklady	4 039 696,00 Kč	0,00 Kč
524	Sociální a zdravot.pojištění	1 309 760,00 Kč	0,00 Kč
525	zák.soc.nákl. kooper.	16 180,00 Kč	0,00 Kč
527	FKSP	76 995,30 Kč	0,00 Kč
538	daně a poplatky	0,00 Kč	0,00 Kč
547, 549	ostatní náklady	12 374,00 Kč	0,00 Kč
558	pořízení DDHM	141 918,00 Kč	0,00 Kč
551	Odpisy dlouh.majetku	7 072,00 Kč	0,00 Kč
celkem	náklady	6 745 902,63 Kč	
účet			
	výnosy		
602	tržby z prodeje služeb		581 106,00 Kč
649	ostatní výnosy		0,48 Kč
648	čerpání fondů		4 000,00 Kč
672	dotace st.rozpočet		5 257 330,00 Kč
672	dotace ESF		347 559,00 Kč
672	dotace provoz		540 000,00 Kč
celkem	výnosy		6 729 995,48 Kč
	výsledek hospodaření	ztráta	-15 907,15 Kč
	Nechvalice 16.6.2019		
		Mgr.Jiří Neužil	
		ředitel školy	



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

Základní škola a Mateřská škola
Nechvalice
264 01 Sedlčany, okres Příbram
IČO: 75030543

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIS-683/19-S

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola a Mateřská škola Nechvalice, okres Příbram
Sídlo	Nechvalice 25, 264 01 Sedlčany
E-mail	zsamsnechvalice@gmail.com
IČ	75030543
Identifikátor	600054764
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Neužil, DiS.
Zřizovatel	Obec Nechvalice
Místo	Nechvalice 25, 264 01 Sedlčany
Termín inspekční činnosti	28. února 2019
Kontrolované období	Školní roky 2017/2018 a 2018/2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole (dále ZŠ).

Kontrola činnosti asistenta pedagoga podle § 5 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění účinném v kontrolovaném období, a kontrola poskytování tohoto podpůrného opatření podle § 16 odst. 1 školského zákona – věta třetí

Asistentka pedagoga (dále AP) působící v prvním ročníku ZŠ v rámci poskytování podpůrných opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení (dále ŠPZ) čj. OPZM/2018/0433 inspektorům České školní inspekce (dále ČŠI) uvedla, že ve školním roce 2018/2019 v době, kdy se ředitel školy účastní studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vyučuje za něj žáky prvního ročníku samostatně (tj. bez přítomnosti jiného učitele). Uvedla, že nemá pracovní smlouvu či obdobnou dohodu na činnost učitelky. Ředitel školy (dále „ředitel“) tyto skutečnosti potvrdil do zápisu o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti 28. února 2019.

Z § 5 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. vyplývá, že AP poskytuje podporu jinému pedagogickému pracovníkovi při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) v rozsahu podpůrného opatření, pomáhá jinému pedagogickému pracovníkovi při organizaci a realizaci vzdělávání. Asistent pedagoga tedy nemůže vykonávat samostatně činnosti učitele.

Při hospitační činnosti ČŠI 1. – 3. vyučovací hodinu v prvním ročníku 28. února 2019 se výuky zúčastnil žák se SVP, jemuž má být dle výše uvedeného doporučení poskytováno podpůrné opatření – podpora AP – 20 h týdně, tj. ve všech vyučovacích hodinách dle rozvrhu vyučovacích hodin. Asistentka pedagoga však při jeho výuce nebyla přítomna. Ředitel vysvětlil, že AP od 25. února 2019 působí v mateřské škole, kde zastupuje za nemocné pedagožky. Přítomnému žákovi tak nebylo v týdnu od 25. února 2019 poskytováno podpůrné opatření podpora AP v rozsahu stanoveném výše uvedeným doporučením. Ředitel tyto skutečnosti potvrdil do zápisu o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti.

Uvedený žák prvního ročníku je žákem se SVP, který má podle § 16 odst. 1 školského zákona právo na (bezplatné) poskytování podpůrných opatření školou za podmínek stanovených právním předpisem (doporučení ŠPZ, informovaný souhlas zákonného zástupce), které byly splněny. Právo žáka není naplňováno důsledně v rozsahu uvedeném v doporučení ŠPZ.

Bylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.

2. Kontrola vedení dokumentace o individuálním vzdělávání podle § 28 odst. 1 písm. c) ve spojení s § 41 odst. 2 školského zákona

Kontrolou dokumentace individuálně vzdělávaných žáků bylo zjištěno, že v případě žáka č. 8/4 (dle seznamu žáků pořízeného ČŠI) dokumentace obsahuje rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání (školní rok 2017/2018), které odkazuje na žádost zákonného zástupce. V dokumentaci žáka však tato žádost a některé související náležitosti chybí, nejsou tak doloženy některé podstatné údaje (např. rodné číslo žáka, uvedení období individuálního vzdělávání, tj. ročníku, popřípadě pololetí, kdy má být žák individuálně vzděláván, důvody pro individuální vzdělávání žáka, popis prostorového a materiálně technického zabezpečení vzdělávání a podmínek ochrany zdraví individuálně vzdělávaného žáka, další skutečnosti, které mají vliv na průběh vzdělávání žáka, vyjádření ŠPZ). Uvedenou skutečnost potvrdil ředitel do zápisu o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti.

Škola nevede úplnou dokumentaci o průběhu vzdělávání žáka.

Bylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Závěry

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- pověřovat asistenta pedagoga přímou pedagogickou činností odpovídající jeho náplni práce
- poskytovat podpůrná opatření v rozsahu stanoveném příslušným doporučením
- vést řádně dokumentaci individuálně vzdělávaných žáků

Poslední kontrolní úkon

Kontrola byla ukončena 28. února 2019 podáním předběžné informace o kontrolních zjištěních (poslední kontrolní úkon).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Doporučení ŠPZ čj. OPZM/2018/0433 z 28. května 2018, související dokumentace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami
2. Rozvrh vyučovacích hodin prvního ročníku k termínu kontroly
3. Rozvrh studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2018/2019
4. Zápisy o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti 28. února 2019 (s ředitelem, s asistentkou pedagoga)
5. Dokumentace individuálně vzdělávaných žáků (soubor 29 spisů) – stav k termínu kontroly

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka

P. Čámský
V. Ritz-Radlinská Scherlingová
B. Šebestová

Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683 ①
160 66 Praha 6

V Praze 8. března 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Jiří Neužil, DiS., ředitel školy

V Nechvalicích

18.3.2019

Základní škola a Mateřská škola
NECHVALICE
264 01 Gacivice, okres Nymburk
IČO: 700204331

Obec Nechvalice
Vážený pan Jiří Hejhal, starosta
Nechvalice 62
264 01 Nechvalice

Váš dopis zn./ze dne

Naše značka
ČŠIS-708/19-S

Vyřizuje/telefon
Čámský / 607 007 831

Datum
4. dubna 2019

Výsledek šetření stížnosti

Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) prošetřila stížnost na právnickou osobu **Základní škola a Mateřská škola Nechvalice, okres Příbram** doručenou ČŠI dne 15. února 2019.

Stížnost se týkala vedení výuky za nepřítomného ředitele školy (dále „ředitel“) asistentkou pedagoga, nepřipravenosti ředitele na výuku a průběhu jím vedené výuky v prvním ročníku, nedostatečného informování zákonných zástupců o průběhu výuky, neprojednávání některých podnětů v pedagogické radě, neexistující kontroly individuálně vzdělávaných žáků.

Šetření stížnosti vycházelo zejména ze skutečností uvedených ve stížnosti a opíralo se o zjištění v průběhu šetření ve výše uvedené škole dne 28. února 2019, o vyjádření ředitele, třídní učitelky prvního ročníku, asistentky pedagoga (dále „AP“) působící v prvním ročníku jako podpůrné opatření pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, učitelky anglického jazyka a o kontrolu příslušné dokumentace.

Při prošetření stížnosti ČŠI zjistila:

1. Vedení výuky za nepřítomného ředitele školy asistentkou pedagoga

Ředitel školy uvedl, že se ve školním roce 2018/2019 účastní tzv. funkčního studia, jehož absolvování je nutným předpokladem pro výkon funkce ředitele školy. Ředitel i AP potvrdili, že v den účasti ředitele na studiu (dle předloženého rozpisu přibližně jednou za dva týdny) vyučuje žáky prvního ročníku samostatně AP bez přítomnosti učitele. AP nemá pracovní ani jinou obdobnou smlouvu jako učitelka.

Z § 5 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, vyplývá, že AP poskytuje podporu jinému pedagogickému pracovníkovi při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či pomáhá jinému pedagogickému pracovníkovi při organizaci a realizaci vzdělávání. AP tedy nemůže vykonávat samostatně činnost učitele.

ČŠI hodnotí stížnost jako důvodnou.

2. Nepřipravenost ředitele na výuku

V průběhu šetření stížnosti školní inspektoři hospitovali v prvním ročníku ve třech hodinách vedených ředitelem (matematika, dvakrát český jazyk). Materiálně byly všechny hodiny připravené, ředitel využíval pracovní sešity, různé pracovní listy, pomůcky pro tvorbu slov, hudební nástroj, vybavení učebny (koutek s kobercem) aj. Pro rychlejší žáky měl připraveny úkoly navíc.

Dílejší nepřipravenost se projevila nedostatky v organizaci výuky a volbě pedagogických metod a forem. Ve výuce nebyla přítomna AP (zastupovala za nemocné pracovnice mateřské školy). Žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami se tak nedostávalo podpory v rozsahu, který doporučilo školské poradenské zařízení. Nebylo tak dostatečně naplněno jeho právo na poskytnutí podpůrných opatření dle § 16 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. První dvě vyučovací hodiny byly spojeny do bloku, v jehož druhé části již na žácích byla patrná únava. Na žáky byly kladeny příliš velké požadavky ve vztahu k množství úkolů, které měly být plněny. Metody výuky nebyly pestré. Převládala samostatná práce bez výraznějšího didaktického vedení. Téměř celé hodiny vyplňovali žáci pracovní listy nebo sešity. Většina činností byla vedena frontálně v lavicích. Žáci spolu po většinu času nespolupracovali. Méně časté využívání hudebních chviliek či relaxačních činností (zejména na počátku působení ředitele) a jednotvárnější zaměření výuky na činnost s pracovními listy a sešity v hodinách vedených ředitelem v průběhu prvního pololetí školního roku 2018/2019 potvrdila také AP.

ČŠI hodnotí stížnost jako důvodnou.

3. Nedostatečná kontrola domácích úkolů

Kontrolou namátkou vybraných sešitů žáků prvního ročníku školní inspektoři nezjistili, že by práce žáků nebyly ředitelem kontrolovány. Kontrola a případné chyby v práci žáků byly ředitelem vyznačeny.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

4. Telefonování během hodiny

Ředitel připustil, že někdy během výuky přijme telefonický hovor, pokud je z identifikace volajícího zřejmé, že by mohlo jít o sdělení důležité pro chod školy. Vyloučil, že by během výuky sám hovor začínal (někomu volal). Shodně se vyjádřila také AP, která ve výuce vedené ředitelem působí. V průběhu hospitací ČŠI řediteli zazvonil telefon, ředitel hovor nepřijal.

Telefonování v průběhu výuky narušuje vzdělávání žáků.

ČŠI hodnotí stížnost jako důvodnou.

Pozn.: Tím ČŠI nijak nezpochybňuje, že vzhledem k velikosti školy a jejím personálním podmínkám některé hovory je z pozice ředitele výjimečně nutné přijmout v průběhu výuky (např. z důvodu zajištění chodu školy, bezpečnosti žáků atp.). Pokud však vyjde najevo, že hovor není závažný, je žádoucí volajícího odkázat na pozdější dobu, hovor ukončit a narušení výuky minimalizovat.

5. Nevhodné jednání ředitele se žáky

Jednání ředitele zmíněné ve stížnosti (ironie) nebylo v hospitovaných hodinách školními inspektory zaznamenáno. Ve všech hodinách i o přestávce panovala přátelská atmosféra. Ředitel činnost žáků komentoval srozumitelně a přiměřeně jejich věku.

Třídní učitelka prvního ročníku v rozhovoru se školními inspektory uvedla, že od rodičů dvou žáků prvního ročníku zaregistrovala výhrady k výuce pana ředitele (údajně na žáky křičí, jedná prudce). Ani toto chování nebylo v průběhu hospitační činnosti školními inspektory zaznamenáno. Žáci se na ředitele obraceli s důvěrou. Komunikovali s ním bez zábran.

Asistentka pedagoga ve vztahu k výuce ředitele v rozhovoru se školními inspektory nevhodné chování ředitele k žákům neuváděla. Ředitel odmítl, že by se k žákům choval nevhodně.

Odkázal na schůzku s rodiči žáků prvního ročníku (21. února 2019; se souhlasem rodičů z ní byl pořízen audiozáznam), kde žádné výtky vůči výuce v prvním ročníku nezazněly.

Na základě informací ředitele, pedagogů a zjištění ČŠI nelze tvrzení stěžovatele jednoznačně prokázat (potvrdit ani vyvrátit).

ČŠI hodnotí stížnost jako neprokazatelnou.

6. Nedostatečné informování zákonných zástupců o průběhu výuky

Stěžovatel poukazoval na neinformovanost rodičů o průběhu výuky a na to, že téměř do poloviny roku ředitel žáky neznámkoval. K tomu ředitel uvedl, že škola nevede žákovské knížky, do kterých by se klasifikace zaznamenávala. Sdělil, že žáky známkoval od začátku roku. Znamky zapisuje do sešitů, kde se s nimi rodiče mohou seznámit. V předloženém sešitu byly známky uváděny průběžně. Dále je čtvrtletně vyplňován žákem i učitelem hodnoticí arch (výčet dovedností ve vyučovacích předmětech, míra jejich osvojení žákem, orientační hodnocení žáka v předmětu známkou). S výsledkem hodnocení jsou rodiče seznámeni na třídní schůzce, což potvrzují podpisem (doloženo namátkou vybranými hodnoticími archy). Analýzou školního řádu účinného ve školním roce 2018/2019 bylo ověřeno, že zmíněný postup hodnocení žáků a informování rodičů je s řádem v souladu. Třídní učitelka prvního ročníku, AP i učitelka anglického jazyka ČŠI potvrdily, že uvedený systém informování rodičů je takto nastaven dlouhodobě a je funkční, nezaznamenaly k němu ze strany rodičů výhrady.

Další informace poskytuje škola žákům prostřednictvím poznámkových sešitů, kde jsou uváděny zejména organizační záležitosti, sdělení ke školním akcím, k třídním schůzkám atp. (ověřeno kontrolou informací). Poznámkové sešity jsou využívány ke vzájemné komunikaci školy a rodičů, tj. obsahují i informace od rodičů pro školu. Časté je (vzhledem k velikosti školy a jejímu komunitnímu charakteru) dle sdělení všech výše uvedených pedagogů osobní informování rodičů, kteří se na pedagogy obracejí dle potřeby.

Ředitel připustil, že informace o údajném nedostatečném informování rodičů mu byly ojedinele rodiči v průběhu školního roku sděleny, nebylo však nikdy zřejmé, které konkrétní informace rodičům chybějí. Informování rodičů bylo jednou z oblastí, kterou se zabývala mimořádná školská rada 12. února 2019. Ani ze zápisu z tohoto jednání školské rady, ani z rozhovoru se starostou obce Nechvalice (členem školské rady) není zřejmé, v čem konkrétně v dané oblasti rodiče spatřují problém. Školská rada proto doporučila vytvořit dotazník pro rodiče (s cílem získat další informace), úkolu se ujala třídní učitelka prvního ročníku (předsedkyně školské rady). Dotazníková akce zatím neproběhla, a to s ohledem na výsledek rodičovské schůzky (viz výše bod 5).

Ředitel na zmíněné údajné nedostatečné informování rodičů (byť nebylo konkretizováno) reagoval přijetím opatření ke zlepšení informovanosti. Během února 2019 došlo k přepracování vzhledu a obsahu webových stránek školy. Jejich analýzou bylo zjištěno, že obsahují informace týkající se aktuálního dění ve škole, stejně jako prokazatelně navštěvovaný facebookový účet školy.

Způsob a rozsah informování rodičů odpovídá školnímu řádu.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

7. Neprojednávání některých podnětů v pedagogické radě

Ředitel uvedl, že pedagogická rada jednala v tomto školním roce třikrát a že si není vědom toho, že by nějaké podněty pedagogů rada neprojednala. Třídní učitelka prvního ročníku i učitelka anglického jazyka sdělily, že pedagogická rada jedná standardně, obdobně jako za předešlé ředitelky školy, neuvedly žádné podněty, které pedagogická rada neprojednala. Také

AP se vyjádřila, že program pedagogické rady, které se zúčastnila, byl naplněn. Záznamy z jednání pedagogické rady z 28. srpna, 13. listopadu 2018 a 17. ledna 2019 dokládají, že se pedagogická rada řídila stanoveným programem. Ze záznamů nevyplývá, že by se některými podněty pedagogická rada odmítla zabývat.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

8. Neexistující kontrola individuálně vzdělávaných žáků

Ke kontrole individuálně vzdělávaných žáků ředitel uvedl, že osobně zajišťuje jejich pololetní přezkoušení v souladu s § 41 odst. 5 školského zákona. Jinou kontrolu individuálně vzdělávaných žáků školský zákon škole neukládá. Z údajů v evidenci žáků bylo namátkou ověřeno, že individuálně vzdělávaní žáci byli v prvním pololetí školního roku 2018/2019 klasifikováni. Ředitel dále předložil namátkou vybraná hodnocení individuálně vzdělávaných žáků, z kterých vyplývá, že je seznamován i s pokroky žáků v průběhu jejich individuálního vzdělávání.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

S odkazem na ustanovení § 174 odst. 6 školského zákona Vám předáváme výsledek šetření ČŠI k dalšímu řízení a zároveň Vás žádáme o zaslání informace o vyřízení stížnosti a o případných opatřeních přijatých k nápravě.

Vzhledem ke skutečnosti, že stěžovatel požádal o zachování anonymity, žádáme Vás o předání vyřízení stížnosti včetně případných opatření přijatých k nápravě, které následně zašleme stěžovateli.

S pozdravem

Ing. Pavel Čámský v. r.
vedoucí inspekčního týmu

Přílohy
opis stížnosti (pro zřizovatele)

Na vědomí
ředitel
stěžovatel

Základní škola a Mateřská škola Nechvalice

Nechvalice 25, 264 01 Sedlčany

IČO 75030543

tel. 318851050, e-mail: zsamsnechvalice@gmail.com

Obec Nechvalice

Vážený pan Jiří Hejhal, starosta

Nechvalice 62

26401

Věc: Nápravná opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti dne 28. února 2019.

Nápravná opatření zjištěná v **bodu 1** protokolu o výsledku šetření stížnosti Čj, ČŠIS-708/19-S. V případě nepřítomnosti ředitele z důvodu dalšího vzdělávání či jiných důvodů dojde ke sloučení tříd základní školy tak, aby byl přítomen pedagog a aby žák se speciálními vzdělávacími potřebami měl svého asistenta a aby byla poskytována podpůrná opatření podle §16 odst. 1 školského zákona.

Nápravná opatření zjištěná v **bodu 2** protokolu o výsledku šetření stížnosti Čj, ČŠIS-708/19-S. Bude postupováno stejným způsobem jako u bodu 1. V případě, že by došlo k nemoci dvou vyučujících v mateřské škole, budou sloučeny třídy základní školy do doby, než ředitel školy najde odpovídající náhradu. Ředitel školy nebude klást na žáky příliš velké požadavky a metody výuky budou pestré s důrazem na spolupráci žáků.

Nápravná opatření zjištěná v **bodu 4** protokolu o výsledku šetření stížnosti Čj, ČŠIS-708/19-S. Ředitel školy bude v době vyučování zcela výjimečně přijímat telefonické hovory a to jen takové, které vyhodnotí jako závažné pro chod školy a bezpečnost žáků.

Nápravná opatření zjištěná v **bodu 2** protokolu o kontrole Čj, ČŠIS-683/19-S. Dokumentace o individuálním vzdělávání podle §28 odst. 1 písm. c) ve spojení s §41 odst. 2 školského zákona bude vedena úplně a tak, aby všechny dokumenty byly na místě k dispozici a dohledatelné.

V Nechvalicích dne 15. 4 2019

Základní škola a Mateřská škola
Nechvalice
264 01 Sedlčany Píbram
IČO: 75030543 tel. 318 851 050

Mgr. Jiří Neužil, DiS., ředitel školy.