

1. Příloha ke Školnímu řádu č. j. 53/2023 – Pravidla pro hodnocení chování žáků

Stupně hodnocení chování

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Má 4-10 neomluvených hodin.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitelky školy dopouští dalších přestupků. Má více než 10 neomluvených hodin.

Důvody pro snížený stupeň z chování oznámí třídní učitel zákonnému zástupci doporučeným dopisem.

Výchovná opatření, pochvaly a jiná ocenění a kázeňská opatření

Pochvala třídního učitele

Navrhuje a uděluje třídní učitel za výrazný projev školní iniciativy nebo déletrvající úspěšnou práci.

Pochvala ředitelky školy

Navrhuje třídní učitel, ředitelka školy, zástupce obce nebo školského úřadu a uděluje ředitelka školy po projednání v pedagogické radě, za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci.

Pochvalu třídního učitele uděluje žákovi před kolektivem třídy třídní učitel, pochvalu ředitelky školy uděluje žákovi před kolektivem třídy nebo školy ředitelka školy.

Pochvala třídního učitele a pochvala ředitelky školy se uděluje na zvláštním formuláři školy, výjimečně v doložce na vysvědčení. Pochvaly a jiná ocenění se zaznamenávají do třídních výkazů.

Kázeňská opatření

Kázeňské opatření se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu. Toto opatření předchází zpravidla před snížením stupně z chování.

Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření:

Napomenutí třídního učitele

Navrhuje a uděluje před třídním kolektivem třídní učitel za drobné přestupky

Opakující se nekázeň, vyrušování, nepřezouvání či jiné méně závažné porušení ŠŘ

Opakované nenošení pomůcek

Nevhodné chování při školních a mimoškolních akcích (kulturních, sportovních, třídních, školních, celoškolských...)

Opakované pozdní příchody

1 neomluvená hodina

Důtka třídního učitele

Navrhuje a uděluje před třídním kolektivem třídní učitel za opakované přestupky, které jsou v rozporu se slušným chováním a ustanovením školního řádu

počáteční projevy ubližování spolužákům (verbální, fyzické)

ojedinělá krádež

hrubé, neslušné chování a vyjadřování

drzost, vulgarita, lhaní

2 neomluvené hodiny

opakované, výraznější nebo stupňované projevy popsané v napomenutí TU

Důtka ředitelky školy

Navrhuje třídní učitel po dohodě s ostatními vyučujícími, schvaluje pedagogická rada a uděluje ředitelka školy před třídním kolektivem za

závažný přestupek, který je v rozporu se slušným chováním a ustanoveními školního řádu

maximálně 3 neomluvené hodiny

opakované neplnění povinností nebo zapomínání pomůcek do vyučování, které jsou bezpodmínečně nutné pro práci v hodině

ničení majetku, šikana, zvláště hrubé slovní a fyzické útoky žáka vůči spolužákům nebo pracovníkům školy, záměrné ublížení na zdraví.

Třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření písemně prokazatelným způsobem zástupci žáka:

- napomenutí třídního učitele oznámením s návratkou nebo osobně
- důtku třídního učitele oznámením s návratkou nebo osobně
- důtku ředitelky školy doporučeným dopisem nebo osobně

Opatření se zaznamenává do katalogového listu žáka, nezaznamenává se na vysvědčení.